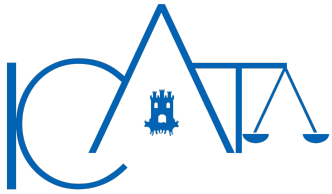


SOLICITUD DE ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA

(Impreso elaborado conforme al Real Decreto 141/2021, de 9 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Asistencia Jurídica Gratuita; BOE de 10 de marzo de 2021)

I. DATOS DEL DECLARANTE						
1 DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE O POR LA QUE SE SOLICITA EL BENEFICIO DE ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA						
PERSONA FÍSICA						
PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		NOMBRE		DNI / NIE / PASAPORTE
FECHA DE NACIMIENTO	NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL		SITUACION LABORAL ACTUAL CUENTA PROPIA CUENTA AJENA DESEMPLEO PENSIONISTA		
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN						
TIPO VIA	NOMBRE DE VIA			NÚMERO	PLANTA	PUERTA OTROS
USO PROPIEDAD ALQUILER OTRO		CP	LOCALIDAD		PROVINCIA	
TELÉFONO FIJO		TELÉFONO MOVIL		CORREO ELECTRÓNICO		
CONYUGE O PAREJA DE HECHO LEGALMENTE CONSTITUIDA						
PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		NOMBRE		DNI / NIE / PASAPORTE
FECHA DE NACIMIENTO	SITUACION LABORAL ACTUAL CUENTA PROPIA CUENTA AJENA			DESEMPLEO PENSIONISTA		SOLICITA ASISTENCIA JURIDICA GRATUITA SI NO
FAMILIARES QUE CONVIVEN CON LA PERSONA SOLICITANTE						
APELLIDOS		NOMBRE		PARENTESCO		EDAD
2 DATOS DE LA PERSONA JURIDICA SOLICITANTE O POR LA QUE SE SOLICITA EL BENEFICIO DE ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA						
DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD					CIF	
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN						
TIPO VIA	NOMBRE DE VIA			NÚMERO	PLANTA	PUERTA OTROS
CP	LOCALIDAD		PROVINCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	
FECHA DECLARACION DE UTILIDAD PÚBLICA (ASOCIACIONES)				FECHA Y LOCALIDAD DE INSCRIPCION EN EL REGISTRO DE FUNDACIONES E IDENTIFICACIÓN DEL PATRONATO		



SOLICITUD DE ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA

II. DATOS ECONÓMICOS DE LA UNIDAD FAMILIAR¹

INGRESOS ANUALES BRUTOS

PROPIETARIO (SOLICITANTE, CONYUGE, HIJOS/AS / OTROS)	IMPORTE BRUTO ²	DNI/NIE/PASAPORTE	CONCEPTO ³	RETENCION JUDICIAL

PROPIEDAD DE BIENES INMUEBLES

PROPIETARIO (SOLICITANTE, CONYUGE, HIJOS/AS / OTROS)	CONCEPTO (Piso, local..) ⁴	UBICACION (calle,..)	VALORACION CATASTRAL	CARGAS (Hipotecas,..) ⁵

PROPIEDAD DE BIENES MUEBLES

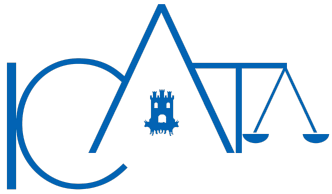
PROPIETARIO (SOLICITANTE, CONYUGE, HIJOS/AS / OTROS)	CONCEPTO (Vehículos...) ⁶	AÑO ADQUISICIÓN	VALORACION MERCADO	MODELO/MARCA/ MATRICULA

OTROS BIENES ⁷

PROPIETARIO (SOLICITANTE, CONYUGE, HIJOS/AS / OTROS)	CUENTAS CORRIENTES O DE AHORRO		OTROS PRODUCTOS FINANCIEROS	
	ENTIDAD	SALDO	PRODUCTOS (letras, bonos, depósitos)	IMPORTE

NOTAS ACLARATORIAS PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD

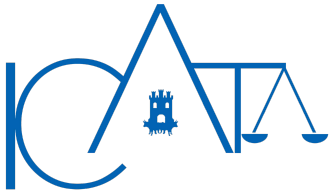
1. Se entiende por unidades familiares las establecidas en el artículo 3.2 de la ley 1/1996 de 10 de enero, de Asistencia Jurídica Gratuita, así como las parejas de hecho inscritas en el registro correspondiente.
2. Los ingresos brutos se corresponden con las retribuciones íntegras o los rendimientos del capital mobiliario percibidos sin haberse efectuado las deducciones correspondientes.
3. Indicar si se trata de salarios, pensiones por jubilación o invalidez, prestación o subsidio por desempleo, bajar por incapacidad, becas, rentas por arrendamientos, rendimientos del capital mobiliario, etc..
4. Especificar si se trata de vivienda habitual en propiedad, vivienda habitual en alquiler, otras viviendas, terrenos, fincas, plazas de garaje, locales comerciales, naves industriales, etc...
5. Hipotecas o créditos anuales que graben ese bien, o importe anual de la renta en caso de vivienda habitual en alquiler.
6. Especificar si se trata de coches, motocicletas, ciclomotor, barcos, joyas, obras de arte etc... En caso de coches, motos o barcos deberá indicar el modelo, marca y matrícula.
7. Indicar si se trata de cuentas corrientes, depósitos bancarios, acciones, fondos de inversión, seguros de vida, derechos reales, concesiones administrativas etc...



SOLICITUD DE ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA

III. DATOS PROCEDIMIENTO JUDICIAL			
BREVE DESCRIPCIÓN DE LA PRETENSIÓN QUE SE DEFIENDE (motivo de la solicitud) ⁸			
EL SOLICITANTE ES	PARTE DEMANDANTE	PARTE DEMANDADA	DETENIDO OTROS
TIPO DE PROCEDIMIENTO			Nº PROCEDIMIENTO
ÓRGANO JUDICIAL			
EN CASO DE EJECUCIÓN DE SENTENCIA, INDICAR JUZGADO Y FECHA EN LA QUE SE DICTÓ LA SENTENCIA			
NOMBRE Y APELLIDOS DE LA PARTE CONTRARIA		DIRECCIÓN DE LA PARTE CONTRARIA (dirección completa)	
ASISTENCIA A JUICIOS RAPIDOS ⁹			
PARTIDO JUDICIAL	DIA DE GUARDIA	ORGANO JUDICIAL	Nº PROCEDIMIENTO
JUICIO RAPIDO	PENAL VICTIMA VIOLENCIA	ORDEN DE PROTECCION VICTIMA: SI NO	
DATOS DEL ASISTIDO/A			
NOMBRE	1º APELLIDO	2º APELLIDO	DNI/NIE/PASAPORTE
DATOS DEL LETRADO/A			
NOMBRE	1º APELLIDO	2º APELLIDO	Nº COLEGIADO

NOTAS ACLARATORIAS PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD
8. Explicar la pretensión que desea hacer valer y el motivo por el que se desea acudir ante los órganos judiciales.
9. A cumplimentar por el letrado. Datos imprescindibles para la tramitación de solicitudes de justicia gratuita y alta de actuaciones.



SOLICITUD DE ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA

IV. DECLARACION RESPONSABLE DE LA PERSONA SOLICITANTE

DECLARO bajo mi total y expresa responsabilidad que son **ciertos y completos todos los datos** que figuran en esta solicitud, así como en la documentación que se acompaña, y que pretendo litigar sólo por derechos propios. También declaro saber con precisión y aceptar que:

1. Esta solicitud **no suspende** por sí misma el curso del proceso y que, por tanto, deberá solicitar personalmente al órgano judicial la suspensión del transcurso de cualquier plazo que pudiera provocarme indefensión o preclusión del trámite.
2. En el caso de que la Comisión de Asistencia Jurídica Gratuita deniegue la solicitud que formulo, **me corresponderá** abonar los honorarios y derechos económicos que deriven de la intervención de los profesionales designados previamente a la resolución de mi pretensión.
3. La declaración errónea, falsa o con ocultación de datos relevantes supondrá la **revocación** del reconocimiento del derecho; en tal caso, vendré obligado a pagar las prestaciones que haya obtenido, además de quedar sujeto a las responsabilidades que se me puedan exigir.
4. De acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se le informa que los datos recogidos en el presente formulario son necesarios con el fin de la designación de justicia gratuita, que para la defensa de sus derechos se ha realizado al abogado, así como para la defensa/representación derivada de la misma. Su negativa a proporcionarlos supondría la imposibilidad de prestar el mismo. Con su firma de aceptación de la solicitud consiente expresamente y autoriza como Responsable del Tratamiento a Ilustre Colegio de Abogados de Talavera de la Reina con CIF Q45630026 y mail icolabotal@icolabotal.com para el tratamiento de todos los datos personales facilitados por usted a fin de prestarle el servicio solicitado y realizar la gestión del mismo.

Los datos proporcionados se conservarán el tiempo necesario mientras se necesiten para gestionar la designación y la defensa, así como para otras necesidades de archivo. Los datos de carácter personal podrán ser comunicados a los Colegios de Abogados, a las Comisiones de Asistencia Jurídica Gratuita, en los escritos y en los documentos anejos a éstos a los Juzgados y Tribunales o, para el cumplimiento de la designación, así como a abogados, procuradores, peritos y otros profesionales que deban intervenir o sea conveniente que intervengan. Usted tiene derecho a acceder a sus datos personales, rectificar los datos inexactos, solicitar su supresión, limitación u oposición y en su caso portabilidad. Si considera que sus derechos no se han atendido debidamente, tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, cuyos datos de contacto son: Teléfonos: 901 100 099 91.266.35.17. Dirección Postal: C/ Jorge Juan, 6 28001- Madrid. Sede Electrónica: <https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/>. Página web: www.agpd.es. Contacto Delegado de Protección de Datos: Francisco Rojas. Mail: frojas@prevensystem.com

Si doy mi consentimiento

No doy mi consentimiento

5. La presentación de esta solicitud implica que **autorizo de forma expresa** al Colegio de Abogados de Talavera de la Reina a que solicite información económica, fiscal, patrimonial y social relativa a mi unidad familiar a las administraciones públicas pertinentes.

6. **Autorización expresa de CONYUGE O PAREJA DE HECHO** al Colegio de Abogados de Talavera de la Reina a que solicite información económica, fiscal, patrimonial y social relativa a la unidad familiar a las administraciones públicas pertinentes. Sus datos personales serán tratados tal y como establece el punto 4 de este documento.

Si doy mi consentimiento

No doy mi consentimiento

Fdo.: _____

OTRAS AUTORIZACIONES EXPRESAS

Los requisitos documentales establecidos legalmente para la solicitud de asistencia jurídica gratuita requieren la obtención de información del interesado y de la unidad familiar, algunos de estos datos son incorporados a su expediente de manera automatizada y telemática, por lo que, **AUTORIZO EXPRESAMENTE** a la Comisión de Asistencia Jurídica Gratuita y al Colegio de Abogados de Talavera de la Reina, en el marco de los convenios colaboradores que tengan suscritos con los distintos órganos públicos, para:

- Obtener datos de identidad a través del sistema de verificación de datos de identidad. Obtener de la Administración Tributaria los datos económicos y fiscales.
- Obtener de la Tesorería de la Seguridad Social el informe de vida laboral.
- Obtener del Instituto Nacional de la Seguridad Social (INSS) o del Instituto Social de la Marina, informe sobre las prestaciones que percibe en su condición de pensionista.
- Obtener del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE), informe sobre la percepción de prestaciones de desempleo, o en su caso, de que la persona desempleada no percibe ninguna prestación.
- Obtener los datos sobre las propiedades de vehículos que consten en los registros de la Dirección General de Tráfico.
- Obtener datos de discapacidad a través del sistema de verificación de datos de discapacidad.
- Obtener datos de residencia a través del sistema de verificación de datos de residencia.
- Obtener datos de familia numera a través del sistema de verificación de datos de familias numeras.
- Obtener los datos anteriores, así como de todos aquellos que exclusivamente sean para la resolución de la presente asistencia jurídica gratuita, a través de plataformas tecnológicas que el Consejo de la Abogacía Española habilite a los Colegios Profesionales de Abogados para dichas tramitaciones.

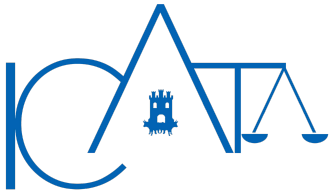
En caso de no autorizar expresamente, se deberá aportar toda la documentación correspondiente señalada en el apartado V

Conociendo todo lo anterior, **SOLICITO que se me reconozca el derecho a la asistencia jurídica gratuita**

LUGAR Y FECHA

EL/ LA SOLICITANTE

Fdo.:



SOLICITUD DE ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA

V. DOCUMENTACION A ADJUNTAR (Si solicitante casado/a o pareja de hecho, la documentación de ambos)	
A) DOCUMENTACIÓN NECESARIA EN TODO CASO (aunque exprese consentimiento expreso en el apartado IV)	
<ul style="list-style-type: none">- Fotocopia de su DNI en vigor o fotocopia tarjeta de residencia.- Certificado de empadronamiento de la unidad familiar.- Certificado de signos externos (si paga impuestos sobre vehículo al Ayuntamiento, en caso contrario, certificado negativo).- Fotocopia del libro de familia o en caso de no poseerlo partida de nacimiento original del solicitante.	
B) DOCUMENTACIÓN NECESARIA DEPENDIENDO DE SU SITUACIÓN	
<ul style="list-style-type: none">- SI ES TRABAJADOR POR CUENTA AJENA: Fotocopia del contrato laboral y última nómina. En caso de no poseerlo, certificado de empresa donde indique: tipo de contrato, duración y percepción salarial.- SI ES TRABAJADOR AUTÓNOMO: 4 Últimas declaraciones trimestrales de I.V.A. e I.R.P.F.- SOLICITUDES PARA APELACIÓN, EJECUCIÓN O MODIFICACIÓN DE MEDIDAS: Aportar fotocopia de la sentencia a la que hace referencia.- SEPARADO/A O DIVORCIADO/A: Aportar fotocopia de la sentencia.- Fotocopia contrato de arrendamiento y último recibo mensual (en caso que el solicitante viva de alquiler).	
C) DOCUMENTACION EN CASO DE NO PRESTAR EL CONSENTIMIENTO EXPRESO SEÑALADO EN EL APARTADO IV	
<ul style="list-style-type: none">- Declaración de la renta de las personas físicas (IRPF) y, en su caso, Patrimonio. De la persona jurídica (Impuesto sobre Sociedades).- Certificado de la Agencia Tributaria de no haber presentado declaración. (En el caso de que la unidad familiar no esté obligada a presentar declaración del IRPF).- Certificado catastral (bienes inmuebles).- Nota simple del Registro de la Propiedad (si se alegan cargas sobre inmueble).- Certificado de vida laboral.- Certificado de empresa que acredite los ingresos brutos anuales.- Certificado del INEM, SEPE u organismo que asuma las competencias de desempleo, en el que conste la percepción de ayuda por desempleo y período al que se extiende.- Certificado de cobro de pensiones públicas.- Otra documentación: _____	
VI. INFORMACIÓN A LA PERSONA SOLICITANTE	
<p>-Se informa personalmente al/a la interesado/a, por parte del Servicio de Orientación Jurídica de este Ilustre Colegio de Abogados de Talavera de la Reina, de la documentación que deberá aportar junto con la presentación de esta solicitud, por lo que se le concede un PLAZO DE DIEZ DÍAS HÁBILES a contar desde el día de la firma de la misma, teniendo hasta el día _____ inclusive.</p> <p>-Se le informa asimismo que, de no atender este requerimiento en el plazo indicado, su solicitud será ARCHIVADA de conformidad con el artículo 14 de la Ley 1/1996, de 10 de enero, de Asistencia Jurídica Gratuita.</p>	
LUGAR Y FECHA	EL/ LA SOLICITANTE
	Fdo.: